American College
Desde 1980 al Servicio de la Educación.

CIRCULAR N° 01 / 2027

Villa Alemana, octubre 2026

Ref.: Informaciones, Proceso de Renovación de Matrículas 2027.

Estimado(a) Apoderado(a):

Junto con saludar, esperamos que se encuentre bien junto a su familia. Damos a conocer en esta circular la información concerniente al proceso de renovación de matrículas del año 2027.

De acuerdo con la normativa legal y la reglamentación vigente, informamos a usted de los cobros por Copago o Ficom y las fechas de matrículas 2027.

I Aranceles año escolar 2027

1. Valor de la primera colegiatura (hasta el 28 de febrero de 2027)

Hasta el 28 de febrero de 2027, el valor de la colegiatura mensual para hacer efectiva la matrícula corresponde a:

Nivel	Valor primera colegiatura
Kínder	**$ 54.162**
E. Básica (I) 1° a 4°	**$ 66.850**
E. Básica (II) 5° a 8°	**$ 75.339**
E. Media	**$ 102.628**
Matrícula E. Media	**$ 3.000**

2. Valores máximos de las colegiaturas desde el 01 de marzo de 2027

Nivel	Colegiatura anual	N° cuotas	Valor colegiatura
Kínder	14,4441 UF	11	**1,3131 UF**
E. Básica (I) 1° a 4°	17,8277 UF	11	**1,6207 UF**
E. Básica (II) 5° a 8°	20,0915 UF	11	**1,8265 UF**
E. Media 1° a 4°	27,3691 UF	11	**2,4881 UF**

De acuerdo con la normativa vigente, el valor de las 11 colegiaturas a contar del 01 de marzo de 2027 será el que resulte del valor en Unidad de Fomento (UF) reajustado por el Mineduc y convertido en pesos al **01 de marzo de 2027**.

3. Importante

a Para regularizar la matrícula podrá hacer los pagos pendientes a la fecha vía transferencia desde su domicilio, y comunicar el pago realizado al correo ctas@americancollege.cl, toda vez que haya firmado los antecedentes requeridos para la matrícula.

b Podrán matricular los apoderados que **no tengan obligaciones contractuales pendientes** ya devengadas.

c Para pagar la primera colegiatura 2027 del alumno(a), que le da el derecho a matricularse, el apoderado deberá haber despejado previamente su situación, cancelando responsablemente lo pendiente de las escolaridades 2026.

d Se ha considerado que la primera cuota sea efectiva al momento de realizar la matrícula administrativa, pactando las cuotas de marzo a diciembre de 2027, las que deberán ser pagadas **a más tardar el día 05 de cada mes**. También puede optar por pagar de una sola vez o en 2 pagos.

II Calendario de Matrículas 2027 y horarios de atención

1. Horario de atención: lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 horas

La atención se realizará según la siguiente distribución por curso:

Mes	Fechas (lunes a viernes)	Cursos 2027
Noviembre	**16 al 20 de noviembre**	Kínder, 1°, 2°, 3° y 4° básico
Noviembre	**23 al 27 de noviembre**	5°, 6°, 7° y 8° básico
Noviembre – diciembre	**30 de noviembre al 04 de diciembre**	1°, 2°, 3° y 4° medio

2. Fechas relevantes del proceso

09 – 16 nov 2026
Entrega en Inspectoría del documento de continuidad (SÍ / NO).

16 nov – 04 dic 2026
Renovación de matrículas de todos los cursos.

09 – 22 dic 2026
Matrículas de estudiantes nuevos del SAE 2027.

Desde 02 ene 2027
Regularización general por lista de espera.

3. Notas del proceso

- El apoderado entregará **antes del 13 de noviembre** el documento adjunto, respondiendo **SÍ** o **NO** a la continuidad de su pupilo el año 2027. Esta confirmación será entregada en Inspectoría al Inspector **don David Pinilla**, quien recepcionará el documento a contar del lunes 9 de noviembre y hasta el 16 de noviembre de 2026.
- El proceso de renovación de matrículas de todos los cursos se llevará a cabo **desde el 16 de noviembre hasta el 04 de diciembre de 2026**.

Atención: en caso de no realizar la reserva de matrícula en las fechas antes indicadas, se entenderá que el apoderado deja disponible la vacante de su(s) hijo(s) para el año 2027. Posterior a las fechas señaladas, **no se asegura reserva de vacante para estudiantes antiguos**.

4. Información adicional

Conforme a lo señalado por la ley, informamos a los padres y apoderados que en la comuna también existen alternativas de colegios que imparten educación gratuita.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,

Administración Central
Fundación Educacional American College

C/c: Doc. C. N° 01/2027 · Depto. Prov. Educación Valparaíso · Apoderados · Profesores jefes · Personal general · Archivo Colegio

✂ - - - - - - - - - - Recortar y entregar en Inspectoría, en horario de atención - - - - - - - - - -

CONFIRMACIÓN DE MATRÍCULA 2027

Recepción en horario de atención de Inspectoría

Señor(a) apoderado(a): solicitamos firmar este documento como toma de conocimiento de la Circular N° 01/2027.

En mi calidad de **apoderado(a) del American College**, confirmo la continuidad de mi hijo(a) para el año 2027:

☐ **SÍ** ☐ **NO**

Nombre del alumno(a): _____

Curso actual 2026: _____ año ☐ Básico ☐ Media

☐ Declaro que tomé conocimiento de la **Circular N° 01/2027** sobre fechas de matrículas y aranceles año 2027.

Esta confirmación es válida según la fecha señalada en la Circular N° 01/2027: **desde el 16 de noviembre hasta el 04 de diciembre de 2026**.

Nombre del apoderado(a): _____ **C.I.N.:** _____

_____
Firma del apoderado(a)